

## Сравнительная таблица раздела X ТК

В таблице сравнение старой и новой редакции раздела X ТК. В новой редакции изменилась нумерация статей. Таблица поможет пересмотреть все локальные документы по охране труда, в которых есть ссылки на раздел X. В первом столбце таблицы в скобках около старого номера статьи указали ее номер в новой редакции.

Действующая редакция X раздела ТК		Редакция X раздела ТК, которая вступит в силу 01.03.2022	
<b>Глава 33</b>	<b>Общие положения</b>	<b>Глава 33</b>	<b>Общие положения</b>
<i>Статья 209</i>	Основные понятия	<i>Статья 209</i>	Основные понятия
		<i>Статья 209.1</i>	Основные принципы обеспечения безопасности труда
<i>Статья 210</i>	Основные направления государственной политики в области охраны труда	<i>Статья 210</i>	Основные направления государственной политики в области охраны труда
<b>Глава 34</b>	<b>Требования охраны труда</b>	<b>Глава 34</b>	<b>Государственное управление охраной труда и требования охраны труда</b>
<i>Статья 211 (ст. 212)</i>	Государственные нормативные требования охраны труда	<i>Статья 211</i>	Государственное управление охраной труда
		<i>Статья 211.1</i>	Полномочия Правительства Российской Федерации в области охраны труда
		<i>Статья 211.2</i>	Полномочия федеральных органов исполнительной власти в области охраны труда
		<i>Статья 211.3</i>	Полномочия органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда
<i>Статья 212 (ст. 214)</i>	Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда	<i>Статья 212</i>	Государственные нормативные требования охраны труда и национальные стандарты безопасности труда
<i>Статья 213 (ст. 220)</i>	Медицинские осмотры некоторых категорий работников	<i>Статья 213</i>	Государственная экспертиза условий труда
		<i>Статья 213.1</i>	Соответствие зданий, сооружений, оборудования, технологических процессов и материалов государственным нормативным требованиям охраны труда
<i>Статья 214 (ст. 215)</i>	Обязанности работника в области охраны труда		
<i>Статья 215 (ст. 213.1)</i>	Соответствие производственных объектов и продукции государственным нормативным требованиям охраны труда		
<b>Глава 35</b>	<b>Организация охраны труда</b>	<b>Глава 35</b>	<b>Права и обязанности работодателя и работника в области охраны труда</b>
		<i>Статья 214</i>	Обязанности работодателя в области охраны труда
		<i>Статья 214.1</i>	Запрет на работу в опасных условиях труда
		<i>Статья 214.2</i>	Права работодателя в области охраны труда

Действующая редакция X раздела ТК		Редакция X раздела ТК, которая вступит в силу 01.03.2022	
		<a href="#">Статья 215</a>	Обязанности работника в области охраны труда
<a href="#">Статья 216 (ст. 211)</a>	Государственное управление охраной труда	<a href="#">Статья 216</a>	Права работника в области охраны труда
<a href="#">Статья 216.1 (ст. 213)</a>	Государственная экспертиза условий труда	<a href="#">Статья 216.1</a>	Гарантии права работников на труд в условиях, соответствующих требованиям охраны труда
-		<a href="#">Статья 216.2</a>	Право работника на получение информации об условиях и охране труда
-		<a href="#">Статья 216.3</a>	Обеспечение права работников на санитарно-бытовое обслуживание
<a href="#">Статья 217 (ст. 223)</a>	Служба охраны труда в организации		
<a href="#">Статья 218 (ст. 224)</a>	Комитеты (комиссии) по охране труда		
<b>Глава 36</b>	<b>Обеспечение прав работников на охрану труда</b>	<b>Глава 36</b>	<b>Управление охраной труда</b>
		<a href="#">Статья 217</a>	Система управления охраной труда
		<a href="#">Статья 218</a>	Профессиональные риски
<a href="#">Статья 219 (ст. 216)</a>	Право работника на труд в условиях, отвечающих требованиям охраны труда	<a href="#">Статья 219</a>	Обучение по охране труда
<a href="#">Статья 220 (ст. 216.1)</a>	Гарантии права работников на труд в условиях, соответствующих требованиям охраны труда	<a href="#">Статья 220</a>	Медицинские осмотры некоторых категорий работников
<a href="#">Статья 221</a>	Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты	<a href="#">Статья 221</a>	Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты
<a href="#">Статья 222</a>	Выдача молока и лечебно-профилактического питания	<a href="#">Статья 222</a>	Обеспечение работников молоком или другими равноценными пищевыми продуктами, лечебно-профилактическим питанием
<a href="#">Статья 223 (ст. 216.3)</a>	Санитарно-бытовое обслуживание и медицинское обеспечение работников	<a href="#">Статья 223</a>	Служба охраны труда у работодателя
<a href="#">Статья 224 (ст. 216.1)</a>	Дополнительные гарантии охраны труда отдельным категориям работников	<a href="#">Статья 224</a>	Комитеты (комиссии) по охране труда
<a href="#">Статья 225 (ст. 219)</a>	Обучение в области охраны труда	<a href="#">Статья 225</a>	Финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда
		<b>Глава 36.1</b>	<b>Расследование, оформление (рассмотрение), учет микроповреждений (микротравм), несчастных случаев</b>

Действующая редакция X раздела ТК		Редакция X раздела ТК, которая вступит в силу 01.03.2022	
<a href="#"><u>Статья 226 (ст. 225)</u></a>	Финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда	<a href="#"><u>Статья 226</u></a>	Микроповреждения (микротравмы)
<a href="#"><u>Статья 227</u></a>	Несчастные случаи, подлежащие расследованию и учету	<a href="#"><u>Статья 227</u></a>	Несчастные случаи, подлежащие расследованию и учету
<a href="#"><u>Статья 228</u></a>	Обязанности работодателя при несчастном случае	<a href="#"><u>Статья 228</u></a>	Обязанности работодателя при несчастном случае
<a href="#"><u>Статья 228.1</u></a>	Порядок извещения о несчастных случаях	<a href="#"><u>Статья 228.1</u></a>	Порядок извещения о несчастных случаях
<a href="#"><u>Статья 229</u></a>	Порядок формирования комиссий по расследованию несчастных случаев	<a href="#"><u>Статья 229</u></a>	Порядок формирования комиссий по расследованию несчастных случаев
<a href="#"><u>Статья 229.1</u></a>	Сроки расследования несчастных случаев	<a href="#"><u>Статья 229.1</u></a>	Сроки расследования несчастных случаев
<a href="#"><u>Статья 229.2</u></a>	Порядок проведения расследования несчастных случаев	<a href="#"><u>Статья 229.2</u></a>	Порядок проведения расследования несчастных случаев
<a href="#"><u>Статья 229.3</u></a>	Проведение расследования несчастных случаев государственными инспекторами труда	<a href="#"><u>Статья 229.3</u></a>	Проведение расследования несчастных случаев государственными инспекторами труда
<a href="#"><u>Статья 230</u></a>	Порядок оформления материалов расследования несчастных случаев	<a href="#"><u>Статья 230</u></a>	Порядок оформления материалов расследования несчастных случаев
<a href="#"><u>Статья 230.1</u></a>	Порядок регистрации и учета несчастных случаев на производстве	<a href="#"><u>Статья 230.1</u></a>	Порядок регистрации и учета несчастных случаев на производстве
<a href="#"><u>Статья 231</u></a>	Рассмотрение разногласий по вопросам расследования, оформления и учета несчастных случаев	<a href="#"><u>Статья 231</u></a>	Рассмотрение разногласий по вопросам расследования, оформления и учета несчастных случаев

## Какие документы

Расследование микротравм проводят **по положению** о расследовании микротравм работников. При составлении документа учитывают особенности организационной структуры и специфику производства. Ознакомьте работников с положением.

Результаты расследования микротравмы заносят в справку о рассмотрении обстоятельств и причин микротравмы. Рекомендуемый образец приведен в [приложении № 1](#) к проекту рекомендаций.

В справке указывают личные данные пострадавшего, дату и место получения микротравмы, какую оказали первую помощь, на сколько часов освободили от работы, обстоятельства происшествия, причины микротравмы и предложения по устранению причин. Если работник обращался за медпомощью, то записывают дату и время обращения за медпомощью, наименование медучреждения, какие повреждения здоровья у пострадавшего.

**Внимание!** Разместите бланк справки в доступном месте в электронном или бумажном виде. Например, разместите бланк в общей папке на сервере.

Регистрируют микротравмы в журнале учета микротравм работников. Рекомендуемый образец приведен в [приложении № 2](#) к проекту рекомендаций.

В журнале указывают личные данные пострадавшего, место, время, обстоятельства получения микротравмы, ее причины, время обращения в медпункт и диагноз, принятые меры, последствия микроповреждения, Ф. И. О. и должность ответственного лица.

## Какая процедура

Процедура включает сбор и регистрацию информации о микротравмах.

### **Шаг 1. Работник сообщает о микротравме**

Учитывайте микротравмы, о которых пострадавший работник сообщил самостоятельно любому руководителю или медицинскому работнику организации (далее – оповещаемое лицо).

**Внимание!** Расскажите работникам, что им делать при получении микротравмы. Для этого во время первичного или повторного инструктажа расскажите о действиях работника, если с ним произошла микротравма.

Разместите памятку о действиях при получении травмы на стенде по охране труда или выдайте каждому работнику. В памятке – четыре действия при микротравме.